



I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI : SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Tel/fax: 0985 82409 siti: www.liceibelvedere.gov.it – www.liceobelvedere.gov.it/capofila

e-mail : cspm070003@istruzione.it pec:cspm070003@pec.istruzione.it

Prot.n. 6385/VI.1.1

Belvedere M.mo 06/11/2018

- ALL'ALBO SCUOLA
- AL SITO WEBISTITUTO

VISTO il D. I. n. 44 del 1.02.2001;

RILEVATO che nel corrente anno scolastico frequenta questo Istituto un'alunna con disabilità sensoriale uditiva con esigenza di assistenza alla Comunicazione LIS(sordi);

VISTA la nota prot. 39963 del 03.09.2018 del Settore Pari opportunità e politiche sociali dell'Amministrazione Provinciale di Cosenza, "Avvio servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione" a favore degli studenti con disabilità per la scuola secondaria di secondo grado - A.S.2018/2019;

VISTO che questo Istituto non ha ancora provveduto all'individuazione di un assistente alla Comunicazione specializzata in LIS in quanto l'ENS di Cosenza, a seguito della nostra ulteriore richiesta del 19/9//2018, per indisponibilità dei professionisti non ha potuto segnalarci il nominativo di un'altra figura professionale dopo la rinuncia della Sig.ra Cristina Arena designata con determina dirigenziale prot. n. 5390 del 17.9.2018;

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare il servizio di assistenza alla comunicazione per l'a.s. 2018/19;

CONSIDERATO che l'affiancamento dell'assistente specializzato nella comunicazione renderà possibile l'apprendimento anche attraverso la Lingua dei Segni Italiana oppure tramite la labializzazione, nel pieno rispetto della scelta effettuata dalla famiglia dello studente;

CONSIDERATO che l'Assistente alla Comunicazione è una figura professionale prevista dalla Legge quadro sull'handicap n.104/1992 (art.13, 3°comma);

RITENENDO di doversi avvalere per l'erogazione del servizio dell'apporto di personale specializzato da reclutare all'esterno;

DECRETA

L'indizione di un Bando pubblico per la selezione di un Assistente alla Comunicazione sensoriale uditiva LIS (sordi), periodo 14 novembre 2018 – 31 dicembre 2018 per n. 10 ore settimanali per un totale di 60 ore complessive.

n	Progetto	Sede attività	Ore settimanali	Ore totali prestazioni (n. 6 settimane)	Retribuzione Omnicomprensiva costo orario (€ 25,00)
1	Assistenza alla comunicazione sensoriale LIS (sordi)	Plesso di Diamante (CS) c/o l'ITCG-IPSEO in Contrada Praino	10	60	€ 1500,00

REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana;
2. Et  non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Idoneit  fisica all'impiego;
5. Inesistenza di condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendano impossibile la nomina;

PRESENTAZIONE DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta e sottoscritta dall'interessato, dovr  contenere Curriculum vitae da cui risulti:

- a) Diploma di scuola media superiore;
- b) Possesso del titolo professionale di Assistente alla Comunicazione esperto nella Lingua Italiana dei Segni (LIS) e/o nel metodo bimodale e/o nel metodo oralista.
- c) Qualifica di Assistente alla Comunicazione acquisita in conformit  a normative regionali o statali vigenti.
- d) Titoli di studio, abilitazioni, certificazioni;
- e) Esperienze di lavoro nell'ambito delle attivit  di assistenza alla comunicazione rivolto ad alunni con disabilit  sensoriale uditiva (sordi o ipoacusici);
- f) Dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.LGS n. 196/2003.

Le domande, in carta semplice, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico e pervenire all'I.M. I LICEI "Tommaso Campanella" di Belvedere Marittimo ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO: 10/11/2018 a mezzo:

- consegna a mano in busta chiusa con dicitura all'esterno "**Bando per Assistente alla comunicazione sensoriale LIS**" presso gli uffici di segreteria dell'I.M. I LICEI "Tommaso Campanella" di Belvedere Marittimo;
- PEO al seguente indirizzo: cspm070003@istruzione.it ;
- PEC al seguente indirizzo: cspm070003@pec.istruzione.it

Il bando sar  espletato anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Il Dirigente Scolastico provveder  alla valutazione comparativa delle domande presentate sulla base dei criteri di seguito specificati:

Titolo specifico di assistenza sensoriale uditiva	30 punti
Attestati di formazione attinenti all'ambito richiesto (2 punti per ciascun attestato)	20 punti (max 10 attestati)
Esperienze lavorative in qualit� di assistente alla comunicazione sensoriale uditiva (5 punti per ogni anno)	25 punti (max)
Precedente attivit� svolta presso scuole di istruzione Secondaria di I e II grado	25 punti x ogni anno
Precedente attivit� svolta presso scuole di istruzione Infanzia / Primaria	10 punti x ogni anno

I titoli di studio, abilitazioni, certificazioni, nonch  le esperienze di lavoro nell'ambito delle attivit  di assistenza alla comunicazione sensoriale uditiva dovranno essere documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ai sensi del D.P.R. 445/2000, art. 47) pena esclusione.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali comporter  la non ammissione alla selezione.

Prioritariamente l'incarico sar  assegnato a personale gi  in servizio nell'amministrazione scolastica, in subordine A PARIT  DI PUNTEGGIO la precedenza sar  data all'aspirante che avr  il maggior numero di esperienze lavorative in qualit  di Assistente alla Comunicazione sensoriale uditiva, maturate, nelle scuole di ogni ordine e grado con soggetti diversamente abili.

Sar  stipulato regolare contratto di prestazione d'opera che si svolger  presso l'Istituzione Scolastica, per il numero delle ore stabilite dall'Amministrazione Provinciale ed effettivamente prestate.

L'Istituzione Scolastica, a fronte dell'attività svolta, si impegna a corrispondere un compenso onnicomprensivo come da normativa vigente, pari all'ammontare del finanziamento stabilito dall'Amministrazione Provinciale di Cosenza per un totale di € 1500,00 onnicomprensivo (25,00 euro l'ora) solo se le ore sono state effettivamente rese e documentate.

In base alla nota della provincia di Cosenza prot. n. 43245 del 25/09/2018 circa l'eventuale recupero di ore non espletate per diverse ragioni si danno le seguenti indicazioni:

- ✓ Le ore non svolte (per assenza dello studente) potranno essere recuperate entro la settimana successiva per un numero pari al 50% delle ore settimanali assegnate per ogni figura professionale (ad es. potranno essere recuperate 5 ore per gli assistenti alla comunicazione in una settimana);
- ✓ Le ore rendicontabili del servizio espletato decorrono dalla data di avvio effettivo del servizio;
- ✓ Le ore di chiusura della Scuola in date non previste dal calendario scolastico regionale non possono essere recuperate.

Il contratto sarà rinnovato previo accreditamento dei fondi da parte dell'Ente Provincia di Cosenza.

PUBBLICIZZAZIONE:

Il presente Bando viene: - Affisso all'Albo dell'Istituto;

-Pubblicato sul sito web dell'istituto: www.liceibelvedere.gov.it

PRIVACY

Sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (protezione dai dati personali), il trattamento dei dati personali raccolti per l'ammissione dei candidati alla presente selezione, sarà improntato ai principi della **correttezza**, trasparenza, tutela di riservatezza, rispetto dei diritti e delle dignità dell'interessato.

Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto, che prevede l'obbligo di informativa, l'Istituto fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. I dati raccolti attraverso le domande di partecipazione a selezione saranno trattati esclusivamente ai fini dell'ammissione degli stessi alla medesima;
2. I dati raccolti verranno trattenuti presso l'I.M. I LICEI "Tommaso Campanella" di Belvedere Marittimo;

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono, le disposizioni previste alle leggi vigenti in materia e dalle norme del codice civile.

Per ulteriori chiarimenti gli interessati potranno contattare l'Ufficio di Segreteria al n. 0985/82409.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli