



<p><b>Istituto Magistrale Statale "I Licei" Tommaso Campanella</b> via Annunziata, 4 87021 Belvedere Marittimo (CS) (CSPM070003) tel/fax: 0985 82409 - web: <a href="http://www.liceibelvedere.gov.it">www.liceibelvedere.gov.it</a> e-mail : <a href="mailto:cspm070003@istruzione.it">cspm070003@istruzione.it</a> - pec: <a href="mailto:cspm070003@pec.istruzione.it">cspm070003@pec.istruzione.it</a> CodiceUnivocoUff. UFYZMO</p>	<p><b>Fondi Strutturali Europei, Competenze e Ambienti per l'Apprendimento" 2014-20</b> Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave. Avviso prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 <b>Progetto 10.8.1.B1-FESR PON-CL-2018-52 - Titolo: "Informatica e oltre"</b></p>
---	--

Prot. n. 865/IV.5.1 del 18/02/2019

Al Prof. VINCENZO LANCELLOTTA  
ALL'ALBO  
AL SITO WEB

**CUP: H57D17000090007**

**OGGETTO: Decreto Conferimento Incarico di Esperto Progettista Interno** per l'attuazione del Progetto Pon - FESR, Programma Operativo Nazionale 2014-2020, Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.  
**cod. progetto 10.8.1.B1-FESR PON-CL-2018-52 "Informatica e oltre"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti** i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.
- Visto** l'avviso prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e successive note di correzione e precisazione;
- Vista** la candidatura n° 1005995 – 37944 del 12/12/2017 FESR LABORATORI INNOVATIVI presentata da questo Istituto il 12/12/2017;
- Vista** l'autorizzazione del 20/04/2018 Prot. N. AOODGEFID/9865 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV – ad attuare il Progetto PON FESR 2014-2020 avviso pubblico per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e successive note di correzione e precisazione.

**Vista** la delibera del Collegio Docenti n° 9-5-17 del 13/12/2017 di approvazione Progetto PON FESR 2014-20;

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n°2-5-17 del 22/12/2017 di adozione del Progetto;

**Viste** le norme contenute nel Regolamento (CE) relativo alle azioni informative e pubblicitarie regolamento UE n.1303/2013 (articoli 115, 116 e 117) e Regolamento d'esecuzione n.821/2014 in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014/2020;

**Vista** l'assunzione in bilancio, prot. 3741 del 06/06/2018, del progetto P170 cod. **10.8.1.B1-FESR PON-CL-2018-52** titolo **"Informatica e oltre"** pari a € 25.000,00;

**Viste** le Linee Guida, la Normativa di riferimento e i Manuali Operativi;

**Rilevato** che per la realizzazione del progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto interno con competenze specifiche, eventualmente anche esterno all'istituzione Scolastica in assenza di personale interno, per l'attività di Progettazione;

**Visto** che l'Istituzione Scolastica per conferire l'incarico di progettista è tenuta a rivolgersi preliminarmente all'espletamento di una specifica procedura;

**Vista** la delibera del C.D.I. verbale n° 9 del 04/06/2018 delibera n° 5-9-18, nel quale vengono stabiliti i criteri di comparazione dei curricula del personale interno/esterno di progettista;

**Visto** il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Vista** la determina prot. 340 del 22/01/2019 con la quale è stata avviata la procedura per il reclutamento di un **Progettista** interno all'Istituto per l'attuazione del **Progetto 10.8.1.B1-FESR PON-CL-2018-52** titolo **"Informatica e oltre"**;

**Visto** l'avviso prot.355 del 23/01/2019 per il reclutamento di un **Progettista** interno all'Istituto per l'attuazione del **Progetto 10.8.1.B1-FESR PON-CL-2018-52 "Informatica e oltre"**;

**Visto** che entro il termine per la presentazione delle domande che scadeva alle ore 12,00 del 29/01/2019 è pervenuta una sola candidatura in qualità di esperto progettista interno da parte del Prof. Lancellotta Vincenzo prot. 445/E del 29/01/2019;

**Considerato** che, in ragione dei titoli presentati e dei curriculum vitae, il Prof. Lancellotta Vincenzo risulta idoneo a ricoprire l'incarico per il quale ha presentato la candidatura;

**Vista** la determina di aggiudicazione definitiva prot. 564 del 04/02/2019 ;

### INCARICA

Il Prof. **Lancellotta Vincenzo**, nato a  il  od. fis.  docente a T. I. presso questa Istituzione scolastica, **ESPERTO PROGETTISTA INTERNO** nell'ambito del Progetto **10.8.1.B1FESR PON-CL-2018-52 "Informatica e oltre"**.

#### **Il progettista dovrà occuparsi di:**

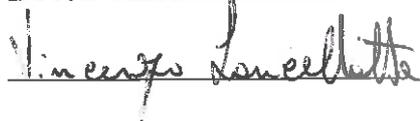
1. predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
2. conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida;

3. verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
4. controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al progetto, inseriti nell'apposita piattaforma telematica e provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti;
5. provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
6. redigere i verbali dettagliati relativi all'attività svolta;
7. coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle attrezzature negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
8. collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al PON, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
9. Rispettare termini e cronoprogramma.

**Il progettista** dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Il compenso previsto onnicomprensivo sarà di € 500,00 (cinquecento/00) onnicomprensivo, corrispondente al 2%, rapportato ai costi orari unitari previsti dal CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola 2007.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il Prof. Vincenzo Lancellotta



Il Dirigente Scolastico RUP



(Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli)



**Attestazione di conformità della copia per immagine dell'originale cartaceo**

La sottoscritta Dirigente Scolastica Maria Grazia Cianciulli,

ATTESTA

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 22 comma 2 del D.Lgs 7 marzo 2005, n.82 che la copia per immagine del documento cartaceo avente ad oggetto " Decreto conferimento incarico Esperto Progettista Interno..." è conforme all'originale cartaceo da cui è stata estratta e conservato presso l'Ufficio del DSGA dell'I.M. Campanella Atti Progetto cod. 10.8.1.B1-FESR PON-CL-2018-52 "Informatica e oltre"

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli