



I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI : SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO

Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Tel/fax: 0985 82409 siti: www.liceibelvedere.gov.it – www.liceobelvedere.gov.it/capofila

e-mail : cspm070003@istruzione.it pec:cspm070003@pec.istruzione.it

Prot. 1585/ VI.1.1 del 27/03/2019

All'Albo on line del sito web

Oggetto: Indizione procedura negoziata per affidamento servizio di cassa triennio 2019-22.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CIG: **ZD82651DBB**

PREMESSO che in data 30/06/2019 scade la proroga tecnica del servizio di convenzione di cassa con UBI BANCA CARIME;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO Il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 in vigore dal 20/05/17 che ha apportato alcune modifiche rispetto al testo originario per quanto concerne gli affidamenti sotto-soglia, **le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture, d' importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta**, tale affidamento diretto non necessita di adeguata motivazione;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisizione di beni e/o servizi conforme al nuovo Codice degli appalti D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii e al nuovo Regolamento di contabilità D.I. n.129 del 28/08/2018 entrato in vigore il 17/11/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1-4-19 del C.d.I. del 26 febbraio 2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019;

CONSIDERATO l'obbligo per le istituzioni scolastiche di far ricorso alle procedure Consip, per gli acquisti di BENI e SERVIZI, si procederà alla consultazione per ogni acquisto effettuato;

VERIFICATO che la Consip S.P.A. società concessionaria del Ministero dell'Economia delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia di servizio non offre alcuna convenzione dalle caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

VISTO il D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche sono incluse nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e sono pertanto sottoposte a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima legge nonché ai decreti attuativi del 22/11/1985 e 07/08/2009;

VISTA la nota del MIUR n. 9834 del 20/12/2012 con la quale trasmette lo schema di convenzione di cassa con i relativi allegati di durata quadriennale, che sostituisce quella inviato con nota 5919 del 20/09/2012 cui alla nota MIUR prot. 5338 del 20/12/2012;

VISTO l'art. 33 co. 1 lett. c) del D.I. n° 895/2001, che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali;

VISTA la delibera autorizzativa del C. D. I. n° 13 verbale n° 3 del 19/12/2018, di procedere alla nuova gara per l'affidamento del servizio di cassa, per la durata di tre anni con decorrenza 01-07-2019 al 30-06-2022;

CONSIDERATO che il servizio di cassa è attualmente svolto dall'UBI Banca Carime condizioni di cui alla Convenzione sottoscritta in data 22/12/2015 con scadenza al 31/12/2018 e prorogata fino al 30/06/2019;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DETERMINA

Art. 1

Di indire una procedura negoziata previa consultazione (ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016) per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa dal **01.07.2019 al 30.06.2022**, mediante la consultazione di 3 operatori economici, con aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione, ai sensi l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e 56/2017;

Art. 2

di approvare la lettera d'invito, ivi compreso gli allegati 1(capitolato tecnico), 2, 3, 4, 5 (schema di convenzione di cassa);

Art. 3

di pubblicare gli allegati all'albo online sito web dell'istituto e di inviare una lettera di invito a n° 3 soggetti, individuati tra gli Istituti di credito;

Art. 4

di approvare la clausola inserita nella lettera di invito, di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti;

Art. 5

di nominare responsabile dell'istruttoria del procedimento amministrativo il Dirigente Scolastico MARIA GRAZIA CIANCIULLI;

Art. 6

di provvedere alla pubblicazione della presente determina sul sito WEB : www.liceibeldedere.gov.it dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli