



I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA

LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO
Via Annunziata, 4 - 87021 Belvedere Marittimo (CS) - C.F. 82001110780 - C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO

Web: www.liceibelvedere.edu.it - www.liceibelvedere.gov.it - www.liceobelvedere.gov.it
Tel/fax: 0985 82409 - e-mail: cspm070003@istruzione.it - pec: cspm070003@pec.istruzione.it

Agli alunni
Ai Docenti
Ai docenti coordinatori
Ai genitori
All'Albo d'istituto
Al sito web
Alla commissione elettorale
Al Presidente del consiglio d'istituto

OGGETTO: ELEZIONI SCOLASTICHE ANNUALI A.S. 2020/21 Giovedì 29 ottobre 2020 elezioni per il rinnovo degli organi collegiali dei rappresentanti dei genitori

VISTA la nota elezioni organi collegiali prot n 00617681 del 02-10-2020

VISTA la C.M. Regionale elezioni organo collegiale pi aoodrcal_registro(u).0016249.07_10_2020

VISTA la circolare Elezioni scolastiche Prot.n. 0005662/U del 09/10/2020

VISTA la circolare Disposizioni avvio attività scolastiche Prot. n 0005289/U del 24/09/2020

VISTA il DPCM del 18 ottobre 2020 in cui si indica che il rinnovo degli organi collegiali si potrà effettuare a distanza

CONSIDERATA la necessità di eseguire le elezioni scolastiche

SI DISPONE QUANTO SEGUE:

GIOVEDÌ 29 ottobre dalle ore 8,00 alle ore 14,00 si svolgeranno on line su G.suite tramite moduli di google su account dei propri figli, le votazioni per i rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe . tutti i genitori sono candidati

Considerata l'importanza di tale appuntamento si invita alla massima partecipazione. Per ogni informazione i genitori possono rivolgersi alla commissione elettorale composta dai proff. **R. Pisino**, **M. De Caro** componente genitore **Prof.ssa A. Riente**, Personale Ata: **Sign. S. Bongianna**,

Belvedere Marittimo, 20 /10/2020



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli

COMPETENZE DEI CONSIGLI DI CLASSE

Con la presenza dei rappresentanti dei genitori e degli studenti

- 1) Programma l'attività didattica da svolgere nell'intero anno scolastico e nei suoi singoli periodi;
- 2) verifica periodicamente l'andamento didattico della classe;
- 3) formula proposte al Collegio dei Docenti in ordine all'azione educativa e didattica e alle iniziative di integrazione e di sostegno;
- 4) esprime al Collegio dei Docenti il parere su iniziative di sperimentazione metodologico-didattica che riguardano la classe;
- 5) estende ed agevola i rapporti tra docenti, genitori ed alunni;
- 6) delibera sulle sanzioni che comportano l'allontanamento degli studenti dalla scuola;
- 7) esprime il parere sull'adozione dei libri di testo.

Con la presenza dei soli docenti

- 1) Realizza il coordinamento didattico e dei rapporti interdisciplinari;
- 2) effettua la valutazione degli studenti;
- 3) concede l'iscrizione ad alunni provenienti dall'estero;
- 4) concede la dispensa dalla frequenza delle lezioni di lingua straniera agli alunni provenienti da altre scuole, ove abbiano studiato una diversa lingua straniera.

Il Consiglio di Classe si riunisce periodicamente in ore non coincidenti con l'orario delle lezioni, secondo un calendario deliberato annualmente dal Collegio docenti; in seduta straordinaria il Consiglio di Classe è convocato dal Dirigente Scolastico, ovvero - su richiesta scritta e motivata - dalla maggioranza dei suoi membri.

Alle riunioni possono essere chiamati, a titolo consultivo, gli specialisti che operano in modo continuativo nella scuola con compiti medico-psico-pedagogici e di orientamento.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ASSEMBLEE E DELLE ELEZIONI

- 1) Il Coordinatore del Consiglio di Classe individuerà tre genitori, di cui uno sarà presidente del seggio e due saranno scrutatori: il presidente affiderà ad uno dei due scrutatori la funzione di segretario; in mancanza di un numero sufficiente di genitori disponibili a far parte dei seggi, è possibile accorpate più classi in un unico seggio, tenendo però distinte le urne e redigendo un verbale distinto per ogni classe;
- 2) Non esistono liste dei candidati, in quanto tutti i genitori iscritti nell'elenco degli elettori della classe godono di elettorato attivo e passivo;
- 3) Hanno diritto di votare entrambi i genitori; ciascun genitore può esprimere 1 sola preferenza (sono 2 i genitori da eleggere in ogni classe);
- 4) Nel caso in cui i genitori abbiano figli che frequentano più classi, devono votare in tutte le classi frequentate dai figli;
- 5) Il voto è segreto e va apposto sulla scheda da inserire nell'urna;
- 6) Quando il genitore ha votato, apporrà la propria firma a conferma dell'avvenuta espressione del voto accanto al proprio nominativo contenuto nell'elenco dei votanti;
- 7) In caso di parità di voti, per la proclamazione si procede al sorteggio.

Terminato lo scrutinio, i membri del seggio provvederanno a compilare la seconda parte del verbale e a consegnare tutto il materiale all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto.

Ciascun presidente di seggio riceverà da parte del Coordinatore del Consiglio di Classe una busta contenente:

- a) l'elenco nominativo dei genitori;
- b) un numero di schede elettorali pari al numero dei votanti;
- c) verbale dell'assemblea di classe (la prima parte va compilata dal coordinatore-presidente dell'assemblea) e delle operazioni di seggio (seconda parte da compilare a cura del presidente di seggio).