



I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA
LICEI: SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO
Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO
Web: www.liceibelvedere.edu.it – www.liceibelvedere.gov.it – www.liceobelvedere.gov.it
Tel/fax: 0985 82409 – e-mail: cspm070003@istruzione.it – pec: cspm070003@pec.istruzione.it

Prot. n. 190/ VI.1.1 del 15/01/2021

All'Albo Pretorio on line
Al sito web d'Istituto
Agli ATTI

CIG: ZAD302F306

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto rinnovo dei servizi annuali database MYSQL aggiuntivo e Email Illimitate per l'anno 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario rinnovare i servizi annuali per il database MYSQL aggiuntivo e per le Email Illimitate per l'Anno 2021;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, deliberato dal C.D.I. delibera 4 verbale n° 4 del 26/02/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure delle attività negoziali del Dirigente Scolastico;
- CONSIDERATO** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) così come modificato dal D. Lgs n. 56/2017;

- DATO ATTO** che l'art. 36, comma 2, lettera "a", del nuovo Codice stabilisce che è possibile, per importi inferiori ad € 40.000,00, effettuare "affidamenti diretti adeguatamente motivati".
- PRESA VISIONE** delle Linee Guida ANAC in materia di contratti sotto soglia e, soprattutto, in tema di "affidamenti diretti adeguatamente motivati".
- TENUTO CONTO** che l'art. 37, comma 1, del nuovo Codice, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- RILEVATO** che l'affidamento per la fornitura dei beni e del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che l'istituto scolastico intende rinnovare i servizi annuali database MYSQL aggiuntivo e Email Illimitate per l'anno 2021;
- VISTO** che la Ditta "Aruba Business Srl", con sede in Ferrara (FE), già fornitrice di detti servizi per gli aa.ss. precedenti, si è sempre dimostrata affidabile in termini di assistenza e ha svolto i servizi affidati con regolarità e professionalità rispondendo pienamente alle esigenze di questa Istituzione Scolastica;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di dare avvio alla procedura per l'affidamento diretto del rinnovo dei servizi annuali per il database MYSQL aggiuntivo e per le Email Illimitate per l'Anno 2021 alla Ditta "Aruba Business Srl".

Art. 3

Di imputare l'importo complessivo della spesa per la fornitura indicata all'art.2 pari a € 24,81 (ventiquattro/81) IVA esclusa al Progetto A02 del Programma Annuale 2021.

Art. 4

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Art. 5

Le attività istruttorie sono affidate al DSGA Dott. Mariano Longo.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del Procedimento il D.S. di questo Istituto Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli.

La seguente determina viene pubblicizzata mediante:

- affissione all'albo della scuola
- pubblicazione sul sito web: www.liceibelvedere.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli