



**Istituto Magistrale Statale
"I Licei" Tommaso Campanella**
via Annunziata, 4
87021 Belvedere Marittimo (CS)
(CSPM070003)

tel/fax: 0985 82409 - web: www.liceibelvedere.gov.it
e-mail : cspm070003@istruzione.it - pec: cspm070003@pec.istruzione.it
Codice Univoco Uff. UFYZMO



Avviso pubblico: prot. 3781 del 05/04/2017
PON "Per la scuola, competenze e ambienti per
l'apprendimento" 2014-2020 – "Potenziamento dei percorsi di
alternanza scuola-lavoro". Asse I -Istruzione FSE Autorizzazione:
prot. N. AOODGEFID/176 del 10/01/2018-
Obiettivo Specifico 10.6 - Sottoazione 10.2.5a E 10.2.5B

Codice identificativo Progetto:

10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12

Titolo: "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro"
in ambito interregionale

10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12

Prot. N.1433 /IV.5.1

Belvedere M.mo 16/03/2019

AVVISO di indizione di procedura negoziata tramite RDO su MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50, finalizzata alla selezione di Agenzia Viaggi e Turismo per la realizzazione di un Percorso Formativo di Alternanza Scuola Lavoro Interregionale, nell'ambito del Progetto "TRA TURISMO E CULTURA (MATERA)" - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 "Alternanza scuola-lavoro" Asse I (FSE) Azione 10.6.6
CIG: ZD7270FBEB – CUP: H54C17000140007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;



VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO Il Dlgs n. 50 del 19 aprile 2016 “Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” che ha abrogato il D.Lgs 163/2006;

VISTE le lettere a) e b) dell’art. 36 del Dlgs n. 50 del 18 aprile 2016 per l’affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Linee guida dell’ANAC concernenti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola– competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico 3781 del 05 aprile 2017 “Alternanza scuola-lavoro” Asse I (FSE) Azione 10.6.6;



VISTA l'autorizzazione del progetto "TRA TURISMO E CULTURA (MATERA)" con identificativo Prot. n. AOODGEFID/176 del 10/01/2018 nota MIUR Prot. n. 38406 del 29/12/2017; VISTA nota MIUR n° 0038115 del 18/12/2017 recante chiarimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento Prot. n° 1236/IV.5.1 del 19/02/2018;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019 approvato con delibera del C.d.I. n° 1-4-19 del 26/02/2019;

CONSIDERATA la possibilità di affidare a soggetti esterni QUALIFICATI il percorso formativo in ragione della sua complessità, con la messa a base d'asta esclusivamente dell'importo previsto per il Tutoraggio Aziendale, il materiale didattico specifico, le certificazioni, la mensa, i trasferimenti, l'alloggio e le uscite didattiche, rimanendo ad esclusivo carico e responsabilità dell'istituzione scolastica tutti gli aspetti organizzativi, amministrativo contabili e gestionali in quanto beneficiaria rimane l'istituzione scolastica titolare del progetto (Linee Guida del MIUR Prot. 34815 del 2 agosto 2017).

VISTA la Determina a Contrarre prot. 708 del 08/02/2019;

VISTA la Manifestazione di Interesse prot. 711 del 08/02/2019;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

PREMESSA

I Percorsi di Alternanza in mobilità regionale vengono realizzati al fine di far maturare negli studenti non solo competenze e conoscenze indispensabili per la loro crescita, ma anche la flessibilità e la capacità di confrontarsi con realtà diverse necessarie in un mondo sempre più globale.

Il sistema dell'alternanza scuola-lavoro arricchisce la formazione che i giovani acquisiscono nei percorsi scolastici o formativi, fornendo loro, oltre alla conoscenza di base, competenze spendibili nel mercato del lavoro. Permette, inoltre, di realizzare un collegamento tra l'offerta formativa e lo sviluppo socioeconomico delle diverse realtà territoriali. L'Alternanza scuola lavoro, se riuscirà nei prossimi anni ad entrare a far parte a tutti gli effetti dei percorsi formativi e quindi dell'"idea di fare scuola" potrà consentire di offrire maggiori opportunità ai nostri giovani, alle nostre imprese, al nostro Territorio ed in generale al nostro Paese. Il progetto si inserisce nella splendida cornice



storica di Matera, città italiana designata a ricoprire l'ambito ruolo di Capitale Europea della Cultura per il 2019. Una buona governance, la partecipazione attiva dei cittadini, una spiccata creatività delle iniziative in programma, la dimensione europea e durata del progetto, la valorizzazione della diversità culturale dei Paesi membri ma anche l'esaltazione degli aspetti comuni: questi sono i criteri che Matera è riuscita a soddisfare incarnando pienamente il senso di questa nomina. Una nomina che la renderà baluardo in Europa, oltre che in Italia, della cultura del XXI secolo.

OBIETTIVI E FINALITA'

Il progetto si prefigge di offrire un'esperienza formativa di carattere tecnico-pratica nel settore turistico. L'esperienza del tirocinio di Alternanza scuola-lavoro sarà rivolta a studenti che hanno già acquisito competenze di Alternanza in ambito IFS (Impresa Formativa Simulata). Favorire l'acquisizione consapevole ed omogenea delle competenze chiave e di cittadinanza per formare studenti integrati nel contesto socio economico nazionale ed internazionale, rendendo spendibili le competenze acquisite.

Sostenere il miglioramento ed il rafforzamento del capitale umano. Proseguire l'esperienza dei progetti di Alternanza Scuola Lavoro già realizzati dall'istituto, sia in Italia sia all'estero. Confrontare e migliorare le competenze in uscita degli studenti dell'istituto con la realtà socio-economica non solo calabrese.

CONTENUTI

Art. 1 Struttura del percorso didattico

1) Modulo 1 Turismo Esperienziale (90 H di cui 7 giornate da svolgersi a Matera)

- Struttura del percorso didattico:
- Orientamento
- Sicurezza D.Lgs 81/2008
- Verso una economia dell'esperienza: il contesto globale e i trend di mercato
- Il ruolo dell'Operatore per il Turismo Esperienziale
- Passione, esperienza, turismo esperienziale: il significato delle parole e le tipologie di esperienze che si andranno a rappresentare
- Storytelling: l'arte di costruire storie coinvolgenti



- Da mercati di massa a massa di mercati: le implicazioni per il disegno di una Storia
- Fondamenti di marketing legati alla creazione dei Prodotti Esperienziali [il marketing mix]
- Il social media marketing come strumento di comunicazione nella prima, durante e nel dopo
- Come Tutelare il proprio Prodotto Esperienziale (gestione del rischio, parametri di sicurezza)
- Metodi di definizione del prezzo di un Prodotto Esperienziale

Il futuro del turismo è esperienziale ed è importante, soprattutto per l'Italia, riavvicinare il turista alla dimensione locale del territorio, creando nuove proposte memorabili, uniche e irripetibili. I territori ci parlano e ci rendono protagonisti di fantastiche narrazioni. Per noi è fondamentale creare benessere sia per chi visita il nostro Paese sia per chi lo abita e fa dell'accoglienza il suo stile di vita! Il progetto offre nuove opportunità lavorative garantendo la qualità delle storie che vengono generate affinché il turista possa vivere un'esperienza unica ed innovativa.

TOURIST EXPERIENCE DESIGN è la metodologia per l'innovazione del concept dell'esperienza turistica, mediante la combinazione di strumenti strutturati di analisi e progettazione e di tool per l'innovazione creativa, con l'obiettivo di differenziare in maniera marcata l'identità e l'offerta turistica per le diverse tipologie di turista che si vuole servire, in tutte le fasi e su tutti i punti di contatto esperienziali. La prima fase della metodologia consiste sia nell'analisi dell'offerta e della vocazione turistica sia nel benchmark della concorrenza, al fine di evidenziare ed integrare gli elementi unici e distintivi per fornire possibili chiavi di lettura delle diverse offerte turistiche, suggerendo temi e modalità di contestualizzazione. Il Concept Esperienziale è la chiave di lettura per la proposta di valore. Definisce il sistema di offerta esperienziale, i meccanismi di interazione, i comportamenti, i risultati attesi, lo storytelling, le modalità e gli elementi che definiscono l'esperienza per ogni segmento turistico che si vuole valorizzare.

Trasferimenti, Mensa, Alloggio e Uscite Didattiche.

2) Modulo 2 Marketing Territoriale (90 H di cui 7 giornate da svolgersi a Matera)

- Orientamento
- Sicurezza D.Lgs 81/2008
- Verso una economia del turismo locale: il contesto globale e i trend di mercato
- Storytelling: l'arte di costruire storie coinvolgenti



- Da mercati di massa a massa di mercati: le implicazioni per il disegno di una Storia
- Fondamenti di marketing legati alla creazione dei Prodotti turistici [il marketing mix]
- Il social media marketing come strumento di comunicazione nella prima, durante e nel dopo
- Come Tutelare il proprio Prodotto turistico (gestione del rischio, parametri di sicurezza)
- Metodi di definizione del prezzo di un Prodotto turistico
- Progetto pilota “Matera 2019”

La crescente domanda di turismo di sviluppo locale rende necessaria la rimodulazione dell’offerta culturale, analizzando in profondità il patrimonio locale alla riscoperta di piccoli musei e strutture che, per la loro tipicità, possano rendere unica ed irripetibile l’esperienza del turista. Per operare in questo senso, è emersa con chiarezza l’esigenza di individuare una nuova modalità di approccio al visitatore, non puramente divulgativa della località, ma volta a promuovere l’unicità dell’esperienza che nella località stessa si può vivere. Che cosa c’è di meglio che raccontare il territorio? Usare lo storytelling diviene uno strumento eccezionale nel marketing contemporaneo per creare dei pacchetti turistici che legano cultura, ambiente e storia.

FASI DEL PROGETTO Prima fase: studio e analisi turistica del territorio, analisi dei flussi, delle presenze turistiche, delle attrattive e degli attori della destinazione. Lo storytelling del proprio comune di residenza costituisce un punto importante di questa prima fase perché il territorio viene raccontato e descritto attraverso lo sguardo dei giovani studenti. Seconda fase: organizzazione di stage presso i partner coinvolti nel progetto. Le classi vengono indirizzate ad una formazione mirata ed introdotti nell’alternanza Scuola Lavoro all’interno della filiera turistica pubblica e privata con programmi individuali declinati per compiti e competenze (strutture ricettive, ristoranti, assessorati al turismo, consorzi, aziende produzione, agenzie di viaggio, parchi e musei) Terza fase: costruzione di offerte di turismo tematico su segmenti specifici per strutture ricettive, associazioni, musei e enti locali, vendibili su piattaforme online e da agenzie di viaggio e promo commercializzazione da parte delle stesse;

Trasferimenti, Mensa, Alloggio e Uscite Didattiche.

3) Modulo 3 Networking turismo locale (90 H di cui 7 giornate da svolgersi a Matera)

- Orientamento
- Sicurezza D.Lgs 81/2008



- Azioni di intervento: analizzare, intervistare, interpretare i fabbisogni degli stakeholder territoriali (enti, associazioni, imprese, musei, altri) e sviluppare azioni di partecipazione delle comunità locali al processo di strutturazione dell'offerta turistico territoriale.

Obiettivi: creazione di un'azione sinergica tra studenti e opportunità del territorio attraverso una predisposizione nelle modalità di accoglienza e supporto durante l'alternanza Scuola-Lavoro, creazione di nuovi servizi su richieste della domanda;

Didattica Territoriale: lezioni tematiche sul turismo e sull'organizzazione del territorio, lezioni di didattica partecipativa con la narrazione, la fotografia, la gestione dei nuovi strumenti digitali in accordo con le attività territoriali promosse da enti, associazioni, rete museale, aziende in ambito turistico.

Il progetto nasce dalla convinzione che per le imprese turistiche le maggiori risorse da valorizzare oggi sono rappresentate dal capitale umano, dall'innovazione e dalla formazione. Solo così si può pensare di agganciare la ripresa, solo così si può competere. Il progetto nasce anche dall'esigenza di colmare le carenze in termini progettuali e operativi nel settore dell'accoglienza e della promozione – commercializzazione del prodotto turistico - tematico a Matera. Gli allievi saranno protagonisti della realizzazione di un network territoriale, capace di promuovere un'attività di rete tra gli attori turistici pubblici e le imprese, che da mere fornitrici di beni e servizi, diventano promotori della valorizzazione territoriale. Altresì si pone l'obiettivo di favorire scambi di competenze, al fine di supportare le aziende in rete nell'individuazione e nella creazione del prodotto, e in particolare modo nella sua comunicazione dalla nicchia al mass market.

Trasferimenti, Mensa, Alloggio e Uscite Didattiche.

Art. 2 Destinatari del Progetto

Ci si rivolge agli alunni del Triennio. Salvaguardia delle pari opportunità di genere: riservato alle consiste il 50% dei posti disponibili.

Art. 3 Durata del servizio

La durata del servizio è a decorrere dal giorno della stipula del contratto fino al termine delle attività formative previste dal progetto e comunque non oltre il 31/08/2019.



Art. 4 IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA e Caratteristiche del Servizio Viaggio

L'oggetto della RDO è l'acquisizione dei servizi di viaggio, vitto e alloggio, trasferimenti locali, assicurazioni obbligatorie.

L'importo a base di gara per i servizi di cui alla presente lettera di invito è di **€ 24.450,00 (Ventiquattromilaquattrocentocinquanta/00)** comprensivo di tutti i servizi richiesti, tasse e ticket, **nulla escluso**, nonché degli oneri di legge e dell'IVA ed è così ripartito:

- Spese di viaggio (vitto, soggiorno escursioni culturali, formazione ecc.) per **n. 45 studenti e n. 3 docenti (tutor-accompagnatori) € 6.900,00;**
- Spese Mensa **€ 9.450,00** per n. 45 studenti e **n. 3 docenti (tutor-accompagnatori).**
- Spese n. 3 Tutor Aziendale **€ 8.100,00** ogni onere incluso.

La predetta quota potrà essere diminuita nell'offerta o uguagliata, in nessun caso potrà essere superata.

In caso di superamento del predetto importo, l'operatore economico sarà escluso dalla procedura, essendo previsto solo un eventuale ribasso.

Servizio Viaggio

Il trasferimento degli alunni e degli accompagnatori, da Belvedere M. (CS) ai luoghi di svolgimento delle attività didattiche dovrà avvenire con autobus. L'autobus utilizzato per il servizio di trasporto dovrà avere i requisiti previsti dalla circolare del MIUR – AOODGSIP – 674 del 03/02/2016. L'autobus dovrà rimanere al seguito del gruppo per l'intera durata del viaggio.

Strutture richieste per l'alloggio

Gli alunni e i docenti dovranno alloggiare in un Hotel (con classificazione minima tre stelle, unico per tutta la durata del servizio) confortevole nei dintorni di Matera, in una zona che offra buone garanzie per la sicurezza e l'incolumità personale. La sistemazione deve avvenire in camera tripla/quadrupla con servizi privati per gli studenti, e in camera singola con servizi privati per i docenti accompagnatori (le strutture utilizzate dovranno rispettare le principali normative di riferimento, regionali, nazionali ed europee). Gli accompagnatori soggiureranno nella stessa struttura dove risiedono gli alunni.



Trattamento pensione completa

Il trattamento richiesto è quello della pensione completa bevande incluse per la quale si dovranno fornire assicurazioni circa: - la varietà della dieta giornaliera, che dovrà garantire l'apporto calorico necessario per ragazzi; - la possibilità di usufruire di un servizio dietetico speciale per coloro che soffrono di patologie particolari o allergie o intolleranze alimentari. La prima colazione e la cena dovrà essere somministrata presso l'hotel utilizzato per il pernottamento. Il pranzo potrà essere somministrato nello stesso Hotel oppure in altra struttura più vicina ai luoghi da visitare. Le strutture utilizzate dovranno rispettare le principali normative di riferimento, regionali, nazionali ed europee. Le camere dovranno avere servizi, bagno e doccia in camera. La pensione completa deve comprendere: colazione, pranzo e cena con un primo, un secondo più contorno, frutta e bevanda. A richiesta deve essere prevista la possibilità di sostituzione dei pasti con pranzi nei ristoranti nei luoghi delle escursioni.

Servizio di lavanderia per tutta la durata del soggiorno;

Compiti del Tutor Aziendale:

- predisporre, in collaborazione con il tutor interno, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento
- realizza gli interventi formativi di supporto
- realizza il monitoraggio degli interventi e compila le relative schede
- collabora alle attività di monitoraggio
- partecipa, se richiesto, alle riunioni del GOP

Art. 5 Importo di Spesa per modulo

L'importo di spesa per la realizzazione dei servizi posto a base d'asta è di Euro 24.450 per i seguenti 3 moduli formativi (n. 45 allievi e n. 3 tutor-accompagnatori):

- 1) Modulo 1 Turismo Esperienziale (90 Ore) -
 - Tutor Aziendale – 2.700 Euro
 - Mensa - 3.150 Euro
 - Trasferimenti, Alloggio, Materiale Didattico, Certificazioni – 2.300,00 Euro



2) Modulo 2 Marketing Territoriale (90 Ore)

- Tutor Aziendale – 2.700 Euro

- Mensa - 3.150 Euro

- Trasferimenti, Alloggio, Materiale Didattico, Certificazioni – 2.300,00 Euro

3) Modulo 3 Networking turismo locale (90 Ore)

- Tutor Aziendale – 2.700 Euro

- Mensa - 3.150 Euro

- Trasferimenti, Alloggio, Materiale Didattico, Certificazioni – 2.300,00 Euro

Tutti gli importi sono da intendersi IVA inclusa e in coerenza con le novità contenute nei Regolamenti comunitari per il periodo 2014-2020, il piano finanziario deve essere elaborato applicando la metodologia di semplificazione dei costi adottata dall'Autorità di Gestione del PON "Per la Scuola", basata sul ricorso all'opzione dei costi standard unitari (UCS).

Devono essere incluse nell'offerta le seguenti garanzie:

***Assicurazione per la responsabilità civile valevole per tutta la durata dell'attività e multirischi per tutti i partecipanti, insegnanti inclusi: annullamento/interruzione viaggio, assistenza medico sanitaria, infortuni, copertura spese mediche, rientro sanitario, perdita bagaglio, ecc..

***Sostituzione corsista assente alla partenza per gravi motivi e/o di salute anche con viaggio successivo alla data di partenza del gruppo che verrà raggiunto successivamente e relativa assistenza. Deve essere previsto anche il differimento della partenza di corsista assente, per gravi e comprovati motivi, alla data di partenza;

***Disponibilità in hotel di connessione internet gratuita ed eventuale postazione PC dotata di stampante, necessaria al docente tutor per la gestione degli interventi e stampa documenti;

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 20/10.

Art. 6 Validità dell'Offerta

L'OFFERTA dovrà essere valida per 60 giorni, decorrenti dalla data di scadenza di presentazione della stessa.



Art. 7 Criteri di Aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio/forniture avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs n. 50 del 2016, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

Punti Offerta Tecnica	Punti da 0 a 80
Esperienza del proponente l'offerta quale operatore specializzato in servizi di formazione e attività di alternanza scuola-lavoro per studenti delle Istituzioni Scolastiche Statali (punti 2 per ogni esperienza)	Max. 20 p.
Completezza percorso formativo presentato dall'azienda (Matera – Capitale della Cultura Europea 2019) Scarsa Sufficiente Discreta Eccellente	0 p. 5 p. 10 p. 15 p.
Documentata esperienza attinente ai moduli formativi da parte degli Esperti Esterni (da allegare Curriculum Vitae) Scarsa Sufficiente Discreta Eccellente	0 p. 5 p. 10 p. 15 p.
Categoria Hotel *** *** Super ****	3 p. 6 p. 10 p.
Pranzo - Ristorante Self-Service - Pasti a Buffet - Ristorante con servizio ai tavoli	3 p. 6 p. 10 p.
Assicurazione RC – Massimale superiore a 3.000.000,00	5 p.
Animazione Serale	5 p.
Punti Offerta Economica	20 p.
In particolare, verranno assegnati: a) 20 punti per l'offerta economica, determinati secondo la formula: $P = 20 \times (\Delta r_i / \Delta r)$ dove: P = Punti da attribuire, approssimati all'unità con discriminante 0,5 in eccesso; Δr_i = ribasso offerto dalla ditta in esame; Δr = massimo tra i ribassi offerti dalle ditte partecipanti;	
TOTALE	100

Le offerte presentate saranno sottoposte all'esame di un'apposita Commissione di Valutazione.



La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggi complessivi uguali si procederà ad attribuire l'incarico a colui che relativamente al parametro "Documentata esperienza attinente ai moduli formativi da parte degli Esperti Esterni" avrà conseguito il punteggio maggiore.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere alla aggiudicazione del servizio di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Art. 8 Modalità di Presentazione delle Istanze

Le offerte dovranno essere presentate perentoriamente, entro le ore 12.00 del giorno 04/04/2019 tramite offerta R.D.O. MEPA contenente:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- Istanza di partecipazione (*allegato A*);
- Autocertificazione completa firmata dal Legale Rappresentante (*allegato B*);
- Informazione per il rilascio del DURC;
- La dichiarazione prevista dall'art. 3 della Leg. 136/10 e successive modifiche ed integrazioni in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari (*allegato C*);
- Garanzia Fideiussoria del 2% dell'importo a base d'asta;
- Copia del presente Disciplinare di gara, firmata digitalmente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni;
- Patto di integrità, compilato e sottoscritto (*allegato D*)

Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.

La mancanza di uno solo dei documenti e delle richieste suindicati comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla gara e conseguentemente la mancata apertura della Offerta Tecnica.

OFFERTA TECNICA

Offerta tecnica con la descrizione specifica delle azioni formative che si intendono realizzare e le conseguenti metodologie didattiche, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal Legale Rappresentante.



Essa dovrà essere corredata da:

1. Curriculum Aziendale
2. Lettere d'Intenti per partenariati attivi
3. Curriculum vitae formato europeo degli Esperti.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica. PENA ESCLUSIONE

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 120 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.

La mancanza di uno solo dei documenti e delle richieste suindicate comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla gara e conseguentemente dalla apertura della Offerta Economica.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà contenere, chiaramente, il prezzo offerto per ogni voce di spesa, per l'espletamento del servizio (IVA inclusa).

Tale documentazione deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale del concorrente.

In caso di discordanza tra l'offerta economica generata dal sistema MePA e quella allegata dall'offerente si riterrà valida quella più favorevole alla stazione appaltante.

Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate.

Art. 9 Condizioni Contrattuali

L'affidatario si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Art. 10 Cauzione definitiva

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D.Lgs n. 50 del 2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o



autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

Art.11 Pubblicazione

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto in Albo Pretorio ed Amministrazione Trasparente.

Art. 12 Contratto e Pagamenti

Il Soggetto aggiudicatario del servizio sarà destinatario di formale contratto contenente i servizi da erogare e l'ammontare del costo del modulo formativo aggiudicato.

La liquidazione avverrà a seguito di trasferimento dei fondi all'istituzione scolastica e senza che la stessa sia obbligata ad anticipare con proprie risorse.

Si precisa inoltre che:

come riportato nella lettera di Autorizzazione, qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo, essere immediatamente sospeso;

come precisato nell'Avviso pubblico MIUR che, a fronte di una diminuzione della frequenza dei corsisti, si prevede una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale.

Art. 13 Divieto di Cessione ed Ipotesi di Subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessioni o subappalto.



Art. 14 Risoluzione e Recesso e Cause di esclusione

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

CAUSE DI NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA GARA

Saranno escluse le offerte dei fornitori:

- Che non assumeranno gli impegni richiesti relativamente al rispetto dei termini e delle condizioni indicati nella documentazione amministrativa;
- Che risulteranno difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- Che presenteranno offerte incomplete, parziali e con alternative;
- Prive dei documenti da allegare alla documentazione amministrativa o prive di firme e documenti richiesti;
- Prive dell'offerta tecnica;
- Privi dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che si trovano in uno delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50.

Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Si applicherà il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del citato D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e la sanzione ammonterà ad un importo pari all'uno per cento dell'importo della gara.

Art. 15 Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);



□ l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG **ZD7270FB EF**) e il codice unico di progetto (CUP: **H54C17000140007**)

□ L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

□ Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 16 CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

Il pagamento seguirà i flussi di accredito dei fondi da parte del MIUR, e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accredito dei fondi, a seguito di emissione di fattura elettronica. Nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'ente appaltante in caso di ritardi nell'erogazione dei fondi. La ditta si impegna con la partecipazione alla gara a garantire CAPACITA' ANTICIPATORIA.

Nella fattura elettronica saranno inseriti il codice CUP e i CIG dei lotti suindicati e intestata a:

Denominazione Ente	Istituto Magistrale Statale "I Licei" Tommaso Campanella
Codice Univoco Ufficio	Uff. UFYZMO
Codice fiscale	82001110780
Indirizzo	via Annunziata, 4 - 87021 Belvedere Marittimo (CS)

Fatturazione separate per:

1. Tutor Aziendale (fatture separate per ogni Tutor),
2. Mensa
3. Trasferimenti/Alloggio/Materiale Didattico/ Certificazioni



Art. 17 Trattamento Dati

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande, finalizzato unicamente all'espletamento della procedura selettiva di cui trattasi, avverrà nel rispetto delle norme contenute nel D.Lvo 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 18 Modalità di Diffusione

Il presente atto è pubblicato nelle sezioni albo pretorio e amministrazione trasparente.

Art. 19 Privacy

Il titolare del trattamento dei dati informa che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, i dati raccolti verranno trattati per solo per le finalità connesse con la partecipazione alle attività formative previste dal progetto e per la rendicontazione all'Autorità di gestione delle azioni attivate per la sua realizzazione.

Art. 20 Responsabile del Procedimento e del Trattamento dei Dati

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli.

Art. 21 Definizione delle Controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Calabria entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Paola.

Art. 22 Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003. Sono esclusi dal presente avviso coloro che possono essere collegati a ditte e società interessate alla gara di fornitura delle attrezzature o che comunque possano derivare dal presente incarico un qualsiasi tipo di vantaggio personale incompatibile ai sensi della normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Grazia Cianciulli



 <p style="text-align: center;">Istituto Magistrale Statale "I Licei" Tommaso Campanella via Annunziata, 4 87021 Belvedere Marittimo (CS) (CSPM070003) tel/fax: 0985 82409 -web: www.liceibelvedere.gov.it e-mail : cspm070003@istruzione.it - pec: cspm070003@pec.istruzione.it Codice Univoco Uff. UFYZMO</p> 	<p style="text-align: center;">Avviso pubblico: prot. 3781 del 05/04/2017 PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I -Istruzione FSE Autorizzazione: prot. N. AOODGEFID/176 del 10/01/2018- Obiettivo Specifico 10.6 - Sottoazione 10.2.5a E 10.2.5B Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12 Titolo: "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" in ambito interregionale</p>
10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12	

ALLEGATO A

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Progetto "TRA TURISMO E CULTURA (MATERA)" - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 "Alternanza scuola-lavoro" Asse I (FSE) Azione 10.6.6

CIG: ZD7270FB EF - CUP: H54C17000140007

La sottoscritta Ditta..... nella persona del Suo
 Legale rappresentante sig./sig.ra con sede
 legale a in via
 PARTITA IVA Telefono Fax
 Cell E-mail

Accreditamento Regionale n. del

CHIEDE

di partecipare alla gara indetta da codesta Istituzione Scolastica per la realizzazione di n. 3 Moduli Formativi in ambito interregionale.



A tal fine sottoscrive:

- Richiesta partecipazione alla gara con dichiarazione sostitutiva (all. B)
- dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari (all. C)
- informativa ai sensi dell'art D.Lgs. 196/2003, individuando quale responsabile del procedimento il Signor.....

Data _____

Timbro e Firma del Legale Rappresentante



 <p style="text-align: center;">Istituto Magistrale Statale "I Licei" Tommaso Campanella via Annunziata, 4 87021 Belvedere Marittimo (CS) (CSPM070003) tel/fax: 0985 82409 - web: www.liceibelvedere.gov.it e-mail : cspm070003@istruzione.it - pec: cspm070003@pec.istruzione.it Codice Univoco Uff. UFYZMO</p> 	<p style="text-align: center;">Avviso pubblico: prot. 3781 del 05/04/2017 PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I -Istruzione FSE Autorizzazione: prot. N. AOODGEFID/176 del 10/01/2018- Obiettivo Specifico 10.6 - Sottoazione 10.2.5a E 10.2.5B Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12 Titolo: "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" in ambito interregionale</p>
10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12	

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI AL D.P.R. 18/12/2000 N. 445 PER PARTECIPARE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO Progetto "TRA TURISMO E CULTURA (MATERA)" - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 "Alternanza scuola-lavoro" Asse I (FSE) Azione 10.6.6
CIG: ZD7270FBEF - CUP: H54C17000140007

La sottoscritta Ditta..... nella persona del Suo Legale rappresentante sig./sig.ra con sede legale a in via PARTITA IVA Telefono Fax Cell..... E-mail

CHIEDE

di partecipare alla gara per l'affidamento dei servizi di formazione inerenti il Progetto "TRA TURISMO E CULTURA (MATERA)"

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 18/12/2000 n. 445:

- di aver esaminato le condizioni contenute nel presente bando di gara e di accettarle incondizionatamente e senza alcuna riserva;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non avere procedimenti penali in corso;



- l'ottemperanza agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori attraverso la presentazione del DURC (allegare);
- di allegare copia del Documento di identità valido del legale rappresentante della Ditta;
- dichiara che l'impresa ha le seguenti posizioni presso gli enti previdenziali ed assicurativi:

INPS (sede)	tipo posizione	n. posizione (matricola)
INAIL (sede)	tipo posizione	n. PAT (matricola)
CODICE IMPRESA INAIL		

- che l'impresa è iscritta al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), di

DICHIARA INOLTRE



In ottemperanza alle disposizioni della legge 13 agosto 2010 n.136 in materia di tracciabilità di flussi finanziari:

- di accettare le condizioni contrattuali e le eventuali penalità previste da Decreto Legislativo n. 50/2016 e dal relativo regolamento,
- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 Agosto 2010 n. 136 e s.m.i. in particolare:
- di comunicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi al servizio di trasporto;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni agli stessi;
- di comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto dedicato;
- di essere a conoscenza che l'Istituzione Scolastica verificherà, in occasione del pagamento e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte di questa ditta, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determinerà la risoluzione di diritto del contratto.

Data,

Timbro e Firma



 <p style="text-align: center;">Istituto Magistrale Statale "I Licei" Tommaso Campanella via Annunziata, 4 87021 Belvedere Marittimo (CS) (CSPM070003) tel/fax: 0985 82409 - web: www.liceibelvedere.gov.it e-mail : cspm070003@istruzione.it - pec: cspm070003@pec.istruzione.it Codice Univoco Uff. UFYZMO</p> 	<p style="text-align: center;">Avviso pubblico: prot. 3781 del 05/04/2017 PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I -Istruzione FSE Autorizzazione: prot. N. AODGEFID/176 del 10/01/2018- Obiettivo Specifico 10.6 - Sottoazione 10.2.5a E 10.2.5B Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12 Titolo: "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" in ambito interregionale</p>
10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12	

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE PER LA TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELLA LEGGE 13 AGOSTO 2010 N. 136 IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DI FLUSSI FINANZIARI

Il/La Sottoscritto/a _____
 Nato/a _____ il ____/____/_____
 Residente in _____ Via _____
 codice fiscale _____ in qualità di _____
 dell'Operatore Economico _____ con sede in
 _____ Via _____ Tel.
 _____ Fax _____ e-mail _____
 con Codice Fiscale _____ Partita IVA

DICHIARA

- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni, in particolare:
 - di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni agli stessi;
 - di essere a conoscenza che:
- l'Istituzione Scolastica verificherà, in occasione del pagamento e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte di questa ditta, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;



- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determinerà la risoluzione di diritto del contratto. di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni agli stessi;

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 Agosto 2010 n. 136, dichiara pertanto gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi al servizio:

- Il conto corrente bancario/postale dedicato è il seguente:

Numero conto corrente: _____

Istituto di Credito: _____

Agenzia: _____

IBAN: _____

- che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente sopra menzionato sono i seguenti:

- Sig./Sig.ra _____ Nato/a a _____

il ___/___/___ Codice Fiscale _____

Residente in _____ Via _____

- Sig./Sig.ra _____ Nato/a a _____

il ___/___/___ Codice Fiscale _____

Residente in _____ Via _____

Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010 il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta del contratto.

Data _____

Timbro e Firma Legale Rappresentante



 <p style="text-align: center;">Istituto Magistrale Statale "I Licei" Tommaso Campanella via Annunziata, 4 87021 Belvedere Marittimo (CS) (CSPM070003) tel/fax: 0985 82409 - web: www.liceibelvedere.gov.it e-mail : cspm070003@istruzione.it - pec: cspm070003@pec.istruzione.it Codice Univoco Uff. UFFYZMO</p> 	<p style="text-align: center;">Avviso pubblico: prot. 3781 del 05/04/2017 PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I - Istruzione FSE Autorizzazione: prot. N. AOODGEFID/176 del 10/01/2018- Obiettivo Specifico 10.6 - Sottoazione 10.2.5a E 10.2.5B Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12 Titolo: "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" in ambito interregionale</p>
10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12	

ALLEGATO D

PATTO DI INTEGRITA'

Relativo a RDO NUM: _____ - **Progetto** Progetto "TRA TURISMO E CULTURA (MATERA)" - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 "Alternanza scuola-lavoro" Asse I (FSE) Azione 10.6.6
CIG: ZD7270FBEF - CUP: H54C17000140007

tra

i Licei "Tommaso Campanella" con sede in Belvedere Marittimo (CS) alla via Annunziata n. 4., codice fiscale n. 82001110780, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli, nata a Montella (AV) il 12/07/1962, cod. fisc.: CNCMGR62L52F546F, nel seguito indicato come Stazione Appaltante

e

la Ditta (di seguito denominata Ditta),
sede legale in, via,
codice fiscale/P.IVA, rappresentata da,
..... in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013,



contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2018 - 2020 per le istituzioni scolastiche della Regione Calabria, adottato con decreto ministeriale n. 72 del 31.01.2018;

- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta, sin d’ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell’offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4



Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per la ditta:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)



**Istituto Magistrale Statale
"I Licei" Tommaso Campanella**
via Annunziata, 4
87021 Belvedere Marittimo (CS)
(CSPM070003)
tel/fax: 0985 82409 - web: www.liceibelvedere.gov.it
e-mail : cspm070003@istruzione.it - pec: cspm070003@pec.istruzione.it
Codice Univoco Uff. UFYZMO

Avviso pubblico: prot. 3781 del 05/04/2017
**PON "Per la scuola, competenze e ambienti per
l'apprendimento" 2014-2020 – "Potenziamento dei percorsi di
alternanza scuola-lavoro". Asse I -Istruzione FSE Autorizzazione:**
prot. N. AOODGEFID/176 del 10/01/2018-
Obiettivo Specifico 10.6 - Sottoazione 10.2.5a E 10.2.5B

Codice identificativo Progetto:
10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12
Titolo: "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro"
in ambito interregionale

10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12

I LICEI "T.CAMPANELLA" PON "POTENZIAMENTO DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO"

Codice identificativo Progetto COD. 10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12

C.U.P. H54C17000140007

CAPITOLATO TECNICO

La fornitura dei servizi dovrà essere rispondente alle specifiche tecniche del presente Capitolato.

Il gruppo formato da complessivi quarantacinque allievi più tre accompagnatori svolgerà l'attività di alternanza scuola lavoro a Matera.

1. Obiettivi e Finalità

Favorire l'acquisizione consapevole ed omogenea delle competenze chiave e di cittadinanza per formare studenti integrati nel contesto socio economico nazionale ed internazionale, rendendo spendibili le competenze acquisite.

Sostenere il miglioramento ed il rafforzamento del capitale umano. Proseguire l'esperienza dei progetti di Alternanza Scuola Lavoro già realizzati dall'istituto, sia in Italia sia all'estero. Confrontare e migliorare le competenze in uscita degli studenti dell'istituto con la realtà socio-economica non solo calabrese.

La finalità della procedura di gara di cui alla presente lettera d'invito è quella di acquisire per il gruppo, come sopra composto, l'erogazione dei seguenti servizi:

- Trasporto dalla sede dell'istituto a Matera e viceversa e trasporto nel corso del progetto su autobus privato.
- Alloggio presso struttura ricettiva minimo 3 stelle con servizi privati in camera a Matera, o zona limitrofa, per 6 pernottamenti, con servizio bus in caso di zona limitrofa per raggiungimento sede azienda e transfert dall'hotel all'azienda e ritorno in pullman privato.
- Vitto per tutta la durata della permanenza a Matera di giorni 7 bevande incluse.

2. Contenuti

Struttura del percorso didattico

Modulo 1 Turismo Esperienziale (90 H di cui 7 giornate da svolgersi a Matera)

- Struttura del percorso didattico:
- Orientamento
- Sicurezza D.Lgs 81/2008
- Verso una economia dell'esperienza: il contesto globale e i trend di mercato
- Il ruolo dell'Operatore per il Turismo Esperienziale
- Passione, esperienza, turismo esperienziale: il significato delle parole e le tipologie di esperienze che si andranno a rappresentare
- Storytelling: l'arte di costruire storie coinvolgenti
- Da mercati di massa a massa di mercati: le implicazioni per il disegno di una Storia
- Fondamenti di marketing legati alla creazione dei Prodotti Esperienziali [il marketing mix]
- Il social media marketing come strumento di comunicazione nel prima durante e nel dopo
- Come Tutelare il proprio Prodotto Esperienziale (gestione del rischio, parametri di sicurezza)
- Metodi di definizione del prezzo di un Prodotto Esperienziale

Il futuro del turismo è esperienziale ed è importante, soprattutto per l'Italia, riavvicinare il turista alla dimensione locale del territorio, creando nuove proposte memorabili, uniche e irripetibili. I territori ci parlano e ci rendono protagonisti di fantastiche narrazioni. Per noi è fondamentale creare benessere sia per chi visita il nostro Paese sia per chi lo abita e fa dell'accoglienza il suo stile di vita! Il progetto offre nuove opportunità lavorative garantendo la qualità delle storie che vengono generate affinché il turista possa vivere un'esperienza unica ed innovativa.

TOURIST EXPERIENCE DESIGN è la metodologia per l'innovazione del concept dell'esperienza turistica, mediante la combinazione di strumenti strutturati di analisi e progettazione e di tool per l'innovazione creativa, con l'obiettivo di differenziare in maniera marcata l'identità e l'offerta turistica per le diverse tipologia di turista che si vuole servire, in tutte le fasi e su tutti i punti di contatto esperienziali. La prima fase della metodologia consiste sia nell'analisi dell'offerta e della vocazione turistica sia nel benchmark della concorrenza, al fine di evidenziare ed integrare gli elementi unici e distintivi per fornire possibili chiavi di lettura delle diverse offerte turistiche, suggerendo temi e modalità di contestualizzazione.

Il Concept Esperienziale è la chiave di lettura per la proposta di valore. Definisce il sistema di offerta esperienziale, i meccanismi di interazione, i comportamenti, i risultati attesi, lo storytelling, le modalità e gli elementi che definiscono l'esperienza per ogni segmento turistico che si vuole valorizzare.

Trasferimenti, Mensa, + bevande, Alloggio e Uscite Didattiche.

Modulo 2 Marketing Territoriale (90 H di cui 7 giornate da svolgersi a Matera)

- Orientamento
- Sicurezza D.Lgs 81/2008
- Verso una economia del turismo locale: il contesto globale e i trend di mercato
- Storytelling: l'arte di costruire storie coinvolgenti
- Da mercati di massa a massa di mercati: le implicazioni per il disegno di una Storia
- Fondamenti di marketing legati alla creazione dei Prodotti turistici [il marketing mix]
- Il social media marketing come strumento di comunicazione nel prima durante e nel dopo
- Come Tutelare il proprio Prodotto turistico (gestione del rischio, parametri di sicurezza)
- Metodi di definizione del prezzo di un Prodotto turistico
- Progetto pilota "Matera 2019"

La crescente domanda di turismo di sviluppo locale rende necessaria la rimodulazione dell'offerta culturale, analizzando in profondità il patrimonio locale alla riscoperta di piccoli musei e strutture che, per la loro tipicità, possano rendere unica ed irripetibile l'esperienza del turista. Per operare in

questo senso, è emersa con chiarezza l'esigenza di individuare una nuova modalità di approccio al visitatore, non puramente divulgativa della località, ma volta a promuovere l'unicità dell'esperienza che nella località stessa si può vivere. Che cosa c'è di meglio che raccontare il territorio? Usare lo storytelling diviene uno strumento eccezionale nel marketing contemporaneo per creare dei pacchetti turistici che legano cultura, ambiente e storia.

FASI DEL PROGETTO Prima fase: studio e analisi turistica del territorio, analisi dei flussi, delle presenze turistiche, delle attrattive e degli attori della destinazione. Lo storytelling del proprio comune di residenza costituisce un punto importante di questa prima fase perché il territorio viene raccontato e descritto attraverso lo sguardo dei giovani studenti. Seconda fase: organizzazione di stage presso i partner coinvolti nel progetto. Le classi vengono indirizzate ad una formazione mirata ed introdotti nell'alternanza Scuola Lavoro all'interno della filiera turistica pubblica e privata con programmi individuali declinati per compiti e competenze (strutture ricettive, ristoranti, assessorati al turismo, consorzi, aziende produzione, agenzie di viaggio, parchi e musei) Terza fase: costruzione di offerte di turismo tematico su segmenti specifici per strutture ricettive, associazioni, musei e enti locali, vendibili su piattaforme online e da agenzie di viaggio e promo commercializzazione da parte delle stesse;

enti, i risultati attesi, lo storytelling, le modalità e gli elementi che definiscono l'esperienza per ogni segmento turistico che si vuole valorizzare.

Trasferimenti, Mensa, + bevande Alloggio e Uscite Didattiche.

Modulo 3 Networking turismo locale (90 H di cui 7 giornate da svolgersi a Matera)

- Orientamento
- Sicurezza D.Lgs 81/2008
- Azioni di intervento: analizzare, intervistare, interpretare i fabbisogni degli stakeholder territoriali (enti, associazioni, imprese, musei, altri) e sviluppare azioni di partecipazione delle comunità locali al processo di strutturazione dell'offerta turistico territoriale.

Obiettivi: creazione di un'azione sinergica tra studenti e opportunità del territorio attraverso una predisposizione nelle modalità di accoglienza e supporto durante l'alternanza Scuola-Lavoro, creazione di nuovi servizi su richieste della domanda;

Didattica Territoriale: lezioni tematiche sul turismo e sull'organizzazione del territorio, lezioni di didattica partecipativa con la narrazione, la fotografia, la gestione dei nuovi strumenti digitali in accordo con le attività territoriali promosse da enti, associazioni, rete museale, aziende in ambito turistico.

Il progetto nasce dalla convinzione che per le imprese turistiche le maggiori risorse da valorizzare oggi sono rappresentate dal capitale umano, dall'innovazione e dalla formazione. Solo così si può pensare di agganciare la ripresa, solo così si può competere. Il progetto nasce anche dall'esigenza di colmare le carenze in termini progettuali e operativi nel settore dell'accoglienza e della promo – commercializzazione del prodotto turistico - tematico a Matera. Gli allievi saranno protagonisti della realizzazione di un network territoriale, capace di promuovere un'attività di rete tra gli attori turistici pubblici e le imprese, che da mere fornitrici di beni e servizi, diventano promotori della valorizzazione territoriale. Altresì si pone l'obiettivo di favorire scambi di competenze, al fine di supportare le aziende in rete nell'individuazione e nella creazione del prodotto, e in particolare modo nella sua comunicazione dalla nicchia al mass market.

Trasferimenti, Mensa, + bevande, Alloggio e Uscite Didattiche.

3. Importo Complessivo a Base di Gara e Caratteristiche del Servizio Viaggio:

L'oggetto della RDO è l'acquisizione dei servizi di viaggio, vitto e alloggio, trasferimenti locali, assicurazioni obbligatorie.

L'importo a base di gara per i servizi di cui alla presente lettera di invito è di € **24.450,00 (Ventiquattromilaquattrocentocinquanta/00)** comprensivo di tutti i servizi richiesti, tasse e ticket,

nessuna esclusione, nonché degli oneri di legge e dell'IVA ed è così ripartito:

- Spese di viaggio (vitto, soggiorno escursioni culturali, formazione ecc.) per n. **45 studenti e n. 3 docenti** (tutor-accompagnatori) € **6.900,00**;
- Spese Mensa € **9.450,00** per n. **45 studenti e n. 3 docenti** (tutor-accompagnatori).
- Spese n. **3 Tutor Aziendale € 8.100,00** ogni onere incluso.

La predetta quota potrà essere diminuita nell'offerta o uguagliata, in nessun caso potrà essere superata. In caso di superamento del predetto importo, l'operatore economico sarà escluso dalla procedura, essendo previsto solo un eventuale ribasso.

4. Importo di spesa per modulo

L'importo di spesa per la realizzazione dei servizi posto a base d'asta è di Euro 24.450 per i seguenti 3 moduli formativi (n. 45 allievi e n. 3 tutor):

- 1) Modulo 1 Turismo Esperienziale (90 Ore) -
 - Tutor Aziendale – 2.700 Euro
 - Mensa - 3.150 Euro
 - Trasferimenti, Alloggio, Materiale Didattico, Certificazioni – 2.300,00 Euro
- 2) Modulo 2 Marketing Territoriale (90 Ore)
 - Tutor Aziendale – 2.700 Euro
 - Mensa - 3.150 Euro
 - Trasferimenti, Alloggio, Materiale Didattico, Certificazioni – 2.300,00 Euro
- 3) Modulo 3 Networking turismo locale (90 Ore)
 - Tutor Aziendale – 2.700 Euro
 - Mensa - 3.150 Euro
 - Trasferimenti, Alloggio, Materiale Didattico, Certificazioni – 2.300,00 Euro

Tutti gli importi sono da intendersi IVA inclusa e in coerenza con le novità contenute nei Regolamenti comunitari per il periodo 2014-2020, il piano finanziario deve essere elaborato applicando la metodologia di semplificazione dei costi adottata dall'Autorità di Gestione del PON "Per la Scuola", basata sul ricorso all'opzione dei costi standard unitari (UCS).

5. Devono essere incluse nell'offerta le seguenti garanzie:

***Assicurazione per la responsabilità civile valevole per tutta la durata dell'attività e multirischi per tutti i partecipanti, insegnanti inclusi: annullamento/interruzione viaggio, assistenza medico sanitaria, infortuni, copertura spese mediche, rientro sanitario, perdita bagaglio, ecc..;

***Sostituzione corsista assente alla partenza per gravi motivi e/o di salute anche con viaggio successivo alla data di partenza del gruppo che verrà raggiunto successivamente e relativa assistenza. Deve essere previsto anche il differimento della partenza di corsista assente, per gravi e comprovati motivi, alla data di partenza;

*** Disponibilità in hotel di connessione internet gratuita ed eventuale postazione PC dotata di stampante, necessaria al docente tutor per la gestione degli interventi e stampa documenti.

6. I servizi richiesti dovranno soddisfare i seguenti elementi/caratteristiche:

Servizio Viaggio

- il trasporto da Belvedere Marittimo a Matera e viceversa dovrà essere effettuato tramite

pullman granturismo da 54 posti.

- Il trasferimento degli alunni e degli accompagnatori ai luoghi di svolgimento delle attività didattiche dovrà avvenire con autobus privato. L'autobus utilizzato per il servizio di trasporto dovrà avere i requisiti previsti dalla circolare del MIUR – AOODGSIP – 674 del 03/02/2016. L'autobus dovrà rimanere al seguito del gruppo per l'intera durata del viaggio.

Strutture richieste per l'alloggio

- Gli alunni e i docenti dovranno alloggiare in un Hotel (con classificazione minima tre stelle, unico per tutta la durata del servizio) confortevole nei dintorni di Matera, in una zona che offra buone garanzie per la sicurezza e l'incolumità personale. La sistemazione deve avvenire in camera tripla/quadrupla con servizi privati per gli studenti, e in camera singola con servizi privati per i docenti accompagnatori (le strutture utilizzate dovranno rispettare le principali normative di riferimento, regionali, nazionali ed europee). Gli accompagnatori soggiorneranno nella stessa struttura dove risiedono gli alunni.

Trattamento pensione completa

- Il trattamento richiesto è quello della pensione completa con bevande incluse per la quale si dovranno fornire assicurazioni circa: - la varietà della dieta giornaliera, che dovrà garantire l'apporto calorico necessario per ragazzi; - la possibilità di usufruire di un servizio dietetico speciale per coloro che soffrono di patologie particolari o allergie o intolleranze alimentari. La prima colazione e la cena dovrà essere somministrata presso l'hotel utilizzato per il pernottamento. Il pranzo potrà essere somministrato nello stesso Hotel oppure in altra struttura più vicina ai luoghi da visitare. Le strutture utilizzate dovranno rispettare le principali normative di riferimento, regionali, nazionali ed europee.

Le camere dovranno avere servizi, bagno e doccia in camera. La pensione completa deve comprendere: colazione, pranzo e cena con un primo, un secondo più contorno, frutta e bevanda. A richiesta deve essere prevista la possibilità di sostituzione dei pasti con pranzi nei ristoranti nei luoghi delle escursioni.

Servizio di lavanderia per tutta la durata del soggiorno;

Compiti del Tutor Aziendale:


- predisporre, in collaborazione con il tutor interno, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento
- realizza gli interventi formativi di supporto
- realizza il monitoraggio degli interventi e compila le relative schede
- collabora alle attività di monitoraggio
- partecipa, se richiesto, alle riunioni del GOP

7. Durata del servizio

Il numero delle ore da effettuare in sede a scuola come attività di formazione sono 34, mentre a Matera presso le aziende con i tutor aziendali ed esperti saranno 56 ore come attività di stage.

- Il periodo di tempo per il quale è previsto l'espletamento del percorso di alternanza scuola lavoro presso le strutture è di 7 giorni continuativi; i servizi richiesti, pertanto, dovranno essere garantiti per tutto il periodo di permanenza a Matera, più il giorno del viaggio di ritorno. Il percorso di alternanza scuola lavoro si espletterà orientativamente nel periodo di aprile/maggio 2019 e alla fine del percorso dovrà essere rilasciato la certificazione per gli alunni a cura di ente di formazione riconosciuto dal MIUR, tramite la ditta aggiudicatrice del presente avviso.



<p style="text-align: center;">  Istituto Magistrale Statale "I Licei" Tommaso Campanella via Annunziata, 4 87021 Belvedere Marittimo (CS) (CSPM070003) tel/fax: 0985 82409 - web: www.liceibelvedere.gov.it e-mail : cspm070003@istruzione.it - pec: cspm070003@pec.istruzione.it Codice Univoco Uff. UFFYZMO </p>	<p style="text-align: center;"> Avviso pubblico: prot. 3781 del 05/04/2017 PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I -Istruzione FSE Autorizzazione: prot. N. AOODGEFID/176 del 10/01/2018- Obiettivo Specifico 10.6 - Sottoazione 10.2.5a E 10.2.5B Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12 Titolo: "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" in ambito interregionale </p>
10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12	

L'aggiudicazione del servizio/forniture avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs n. 50 del 2016, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti di cui 80 per l'Offerta Tecnica determinati secondo i parametri di seguito indicati:

Punti Offerta Tecnica	Punti da 0 a 80
Esperienza del proponente l'offerta quale operatore specializzato in servizi di formazione e attività di alternanza scuola-lavoro per studenti delle Istituzioni Scolastiche Statali (punti 2 per ogni esperienza)	Max. 208 p.
Completezza percorso formativo presentato dall'azienda (Matera – Capitale della Cultura Europea 2019) Scarsa Sufficiente Discreta Eccellente	0 p. 5 p. 10 p. 15 p.
Documentata esperienza attinente ai moduli formativi da parte degli Esperti Esterni (da allegare Curriculum Vitae) Scarsa Sufficiente Discreta Eccellente	0 p. 5 p. 10 p. 15 p.
Categoria Hotel *** *** Super ****	3 p. 6 p. 10 p.
Pranzo - Ristorante Self-Service - Pasti a Buffet - Ristorante con servizio ai tavoli	3 p. 6 p. 10 p.
Assicurazione RC – Massimale superiore a 3.000.000,00	5 p.
Animazione Serale	5 p.
TOTALE	80

Timbro e Firma Legale Rappresentante



 <p>Istituto Magistrale Statale "I Licei" Tommaso Campanella via Annunziata, 4 87021 Belvedere Marittimo (CS) (CSPM070003) tel/fax: 0985 82409 - web: www.liceibelvedere.gov.it e-mail : cspm070003@istruzione.it - pec: cspm070003@pec.istruzione.it Codice Univoco Uff. UFYZMO</p>	<p>Avviso pubblico: prot. 3781 del 05/04/2017 PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I -Istruzione FSE Autorizzazione: prot. N. AODGEFID/176 del 10/01/2018- Obiettivo Specifico 10.6 - Sottoazione 10.2.5a E 10.2.5B Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12 Titolo: "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" in ambito interregionale</p>
10.2.5A-FSEPON-CL-2017-12	

L'aggiudicazione del servizio/forniture avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs n. 50 del 2016, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti di cui 20 per l'Offerta Economica determinati secondo i parametri di seguito indicati:

Punti Offerta Economica	20 p.
<p>Verranno assegnati 20 punti per l'offerta economica, determinati secondo la formula:</p> $P = 20 \times (\Delta r_i / \Delta r)$ <p>dove: P = Punti da attribuire, approssimati all'unità con discriminante 0,5 in eccesso; Δr_i = ribasso offerto dalla ditta in esame; Δr = massimo tra i ribassi offerti dalle ditte partecipanti;</p>	
TOTALE	20

Elenco forniture. servizi posto a base d'asta è di Euro 24.450,00 per 3 moduli formativi (n. 45 allievi e n. 3 tutor-accompagnatori):

Descrizione	Moduli	Costo Unitario	Costo Totale
Tutor Aziendale	3	2.700	€ 8.100,00
Mensa	3	3.150	€ 9.450,00
Trasferimenti, Alloggio, Materiale Didattico, Certificazioni	3	2.300,00	€ 6.900,00
Totale:			(max. € 24.450,00)

Timbro e Firma Legale Rappresentante
